

Checkliste für Dissertationsanzeigen Dr. rer. nat.

Form gemäß Anlage 1 der Promotionsordnung:

- **Thema*** (der Titel ist ein Arbeitstitel und nicht zwingend der spätere Titel der Dissertation)
- **Zielsetzung**
- **geplante Untersuchungen**
- **zu erwartende neue wissenschaftlichen Erkenntnisse**
- **genutzte Methoden**
- **Betreuungsperson (einschließlich vollem Titel und Abteilung)****
- **Zweitbetreuungsperson (einschließlich vollem Titel und Abteilung)****
- **kooperativer Charakter der Arbeit (nur bei externen Promotionen)**
- **Neben der/m Doktorand*in bestätigen alle Betreuungspersonen mit Unterschrift, dass sie ihre Aufgaben entsprechend der Promotionsordnung erfüllen werden.**

Bitte beachten: Es werden nur Originalunterschriften akzeptiert (keine gescannten oder ausgedruckten Unterschriften)!

Außerdem sind beizufügen:

- **Lebenslauf mit Unterschrift**
- Von deutscher Behörde amtlich beglaubigte Zeugniskopien (bei ausländischen Urkunden mit beglaubigter deutscher Übersetzung)
- **Begründungsschreiben des Erstbetreuers, falls das Master(Diplom)zeugnis von einer Fachhochschule ist**
- Bestätigung der Einweisung in die Regeln guter wissenschaftlicher Praxis

*Die Unterlagen in roter Schrift reichen Sie bitte zusätzlich in elektronischer Form ein.

**Betreuungspersonen müssen dem internen Lehrkörper der MHH angehören (habilitiert und/oder berufen). Der volle Titel muss klarstellen, welchen Dokortitel die jeweilige Betreuungsperson führt. Die bisher gesammelte Erfahrung mit der Bewertung von Dissertationsanzeigen hat gezeigt, dass es vorteilhaft ist, wenn Betreuungspersonen, die nicht Naturwissenschaftler sind und bisher noch keine Promotionsstudierenden in diesem Programm betreuen, ihre naturwissenschaftliche Expertise und ihre Erfahrung in der Betreuung von Doktorarbeiten der Promotionskommission gesondert darlegen und entsprechende Publikationen auflisten (§5, Absatz 1 der Promotionsordnung). So können Verzögerungen, die immer mal wieder aufgetreten sind, vermieden werden.