

## Prüfungsdurchführungsbestimmungen bei schriftlichen Prüfungen mit elektronischen Eingabegeräten

### Einlass in den Hörsaal:

- Bitte folgen Sie grundsätzlich den Anweisungen des Aufsichtspersonals.
- Bitte finden Sie sich am Prüfungstag ca. 15 Minuten vor Prüfungsbeginn vor dem Durchgang zum jeweiligen Hörsaal ein. **Die Einteilung**, in welchem Hörsaal und zu welcher Zeit Sie Ihre Prüfungen schreiben, finden Sie in ILIAS auf der Seite Lernbereich [» Humanmedizin » Prüfungseinteilungen]. Bitte wählen Sie dort das jeweilige Quintil, Studienjahr und Modul aus.
- **Einlass Hörsaal F:** Der Einlass findet am unteren Eingang zum Hörsaal statt (Gebäude J1, Ebene HO).
- **Einlass Hörsaal D:** Der Einlass findet an der Treppe nach oben zum Hörsaal statt (Gebäude J2, Ebene HO).
- Bei **Verspätungen** erhalten aber die verpasste Prüfungszeit nicht dazu. Sollten Sie sich in der 2. Kohorte einer Kohortenprüfung verspäten, dürfen wir Sie nicht mehr in den Hörsaal einlassen. Sie können diese Prüfung nicht mitschreiben.
- **Nur bei staatsexamensäquivalenten Modulprüfungen des 1. und 2. Studienjahres:**  
Im Durchgangsbereich zu den Hörsälen liegen an Stehtischen alphabetisch sortierte Prüfungslisten zur Unterschrift durch die Studierenden aus; Kugelschreiber sind von den Prüflingen mitzubringen.

### Im Hörsaal:

- Sie werden von der Prüfungsaufsicht zum Betreten des Hörsaals aufgefordert. Bitte gehen Sie zügig in den jeweiligen Hörsaal. Danach werden Sie von der Prüfungsaufsicht in Ihre jeweilige Sitzreihe eingewiesen:  
  
In **Hörsaal F** werden die Reihen von oben nach unten besetzt,  
  
in **Hörsaal D** von unten nach oben.  
  
Bitte besetzen Sie zuerst innenliegende Plätze in den Reihen, um Komiliton:innen das aufrücken in die Reihe zu vereinfachen.
- Setzen Sie sich bitte nur auf die Sitzplätze, an denen sich ein Laptop befindet.
- Erkrankte Studierende tragen einen **Mund-Nasenschutz** bei leichten, nicht-fieberhaften Infektionen der oberen Atemwege (auch Corona) oder Herpes labialis.
- **Mobiltelefone, Armbanduhren, SmartWatches** und andere elektronische Geräte (Tablets u. ä.) müssen vor der Prüfung ausgeschaltet und körperfern, z. Bsp. in Rucksäcken oder anderen Taschen, verstaut werden. Dies gilt ab dem Einlass zum Prüfungssaal bis zum Verlassen des Hörsaals. Bei 2-Kohorten-Prüfungen während des Kohortenwechsels gilt dies sowohl im Hörsaal als auch in der Wartezone. Ein Zuwiderhandeln stellt einen Verstoß gegen die Prüfungsordnung nach § 18 Absatz 2 dar und kann die Bewertung der Prüfungsleistung mit 'nicht bestanden' zur Folge haben.
- Vor Beginn der Prüfung legen Sie Ihren Studierendenausweis gut sichtbar auf den nächsten freien Platz neben sich. Während der Prüfung werden von den Prüfungsaufsichten stichprobenartig Identitätskontrollen durchgeführt.

### Probleme und Fragen während der Prüfung:

- Bei Fragen, Unwohlsein oder Ähnlichem während der Prüfung kommt auf Ihr Handzeichen das Aufsichtspersonal zu Ihnen.
- Bitte melden Sie nötige Toilettenpausen ebenfalls per Handzeichen an, stehen Sie nicht einfach auf oder verlassen den Hörsaal. Eine Aufsicht signalisiert Ihnen, wann dies möglich ist und begleitet Sie bis vor die Toilette.
- Nicht-fachliche Bücher / Zeitschriften (max. DIN A4), die Sie nach Abschluss Ihrer Prüfung bis zur Freigabe des Ausgangs lesen dürfen, gegenüber der Prüfungsaufsicht anzuzeigen.
- Bei **technischen Problemen** mit dem Laptop sind **beide Hände zu heben**, so dass ein Mitarbeiter von IQUL direkt zu Ihnen kommt.

### Nach Beendigung der Prüfung:

- Nach Beendigung der Prüfung verhalten Sie sich ruhig und bleiben solange auf Ihrem Platz sitzen, bis die Prüfung durch das Aufsichtspersonal offiziell für beendet erklärt wird.
- Klappen Sie den Laptop zu, wenn Sie die Prüfung beendet haben.
- Nach offiziellem Ende der Prüfung klappen Sie den Laptop bitte wieder auf, bevor Sie den Hörsaal verlassen.
- Bitte beachten Sie, dass bei Prüfungen mit einer Dauer von 45 Minuten sowie bei Kohortenwechsel (1. und 2. Kohorte) ein vorzeitiges Verlassen des Hörsaals nicht gestattet ist.
- Sobald die Prüfungsaufsicht den Ausgang aus dem Hörsaal öffnet, verlassen Sie bitte Reihe für Reihe nach Ansage der Prüfungsaufsicht so schnell es möglich ist den Hörsaal.
- **Hörsaal F:** Der Ausgang erfolgt über die oberen Saaltüren.
- **Hörsaal D:** Der Ausgang erfolgt über die unteren Saaltüren.
- **Bei Kohortenwechsel:** Bitte warten Sie hinter der Hörsaal tür im markierten Flurbereich, bis die Prüfungsaufsicht das Verlassen des Wartebereiches freigibt.

Vielen Dank für Ihre Mitwirkung und viel Erfolg! - Ihr Studiendekanat